

Autoguardado Manual de Contabilidad Municipios Capítulo I Buscar Carlos Román

Archivo Inicio Insertar Dibujar Diseño Disposición Referencias Correspondencia Revisar Vista Ayuda Acrobat

Calibri 14 Fuente Estilos AaBbCc AaBbCcDd AaBbCcDd Reemplazar Seleccionar Crear y compartir PDF de Adobe Solicitar firmas Dictar Editor

Año 2023

Espita
Manual de Contabilidad Gubernamental.
Municipio: Espita

Capítulo I Aspectos Generales de la Contabilidad Gubernamental

Finalidad /Objetivo..... 3
 Alcance..... 3
 Interpretación..... 3
 Actualización..... 3
 Resumen de contenido..... 4
 Metodología..... 4
 Glosario..... 5
 Marco Jurídico..... 9
 Legislación Aplicable..... 9
 Marco Conceptual de la Contabilidad Gubernamental..... 11
 Sistema Contable..... 11
 Antecedentes..... 11
 Objetivos del SCG..... 11

Página 1 de 52 16701 palabras Español (México) Predicciones de texto: activado Accesibilidad: es necesario investigar Concentración 01:42 p. m. 17/08/2023

Autoguardado Manual de Contabilidad Municipios Capítulo I Buscar Carlos Román

Archivo Inicio Insertar Dibujar Diseño Disposición Referencias Correspondencia Revisar Vista Ayuda Acrobat

Calibri 14 Fuente Estilos AaBbCc AaBbCcDd AaBbCcDd Reemplazar Seleccionar Crear y compartir PDF de Adobe Solicitar firmas Dictar Editor

Espita
Manual de Contabilidad Gubernamental.
Municipio: Espita

Capítulo I Generalidades

Finalidad /Objetivo.

Guiar, orientar y apoyar el registro contable de los recursos públicos, estableciendo los lineamientos generales a que deberán sujetarse las acciones contabilizadoras.

El presente Manual de Contabilidad se elabora con el fin de establecer las bases normativas y técnicas bajo las cuales se debe Presentar la Cuenta Pública e información financiera contable y presupuestaria de Ingresos y egresos del Municipio, reconociendo la afectación presupuestaria de los momentos contables, y siguiendo los lineamientos y normas publicadas por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC) y con lo establecido en la Ley General de Contabilidad Gubernamental (LGCG), en específico su artículo 20 que indica: "Los entes públicos deberán contar con manuales de contabilidad, así como con otros instrumentos contables que defina el consejo."

Así mismo en la LGCG, en las disposiciones generales establece en el artículo 4° como "Manuales de contabilidad: los documentos conceptuales, metodológicos y operativos que contienen, como mínimo, su finalidad, el marco jurídico, lineamientos técnicos y el catálogo de

Página 3 de 52 16701 palabras Español (México) Predicciones de texto: activado Accesibilidad: es necesario investigar Concentración 01:43 p. m. 17/08/2023

Manual de Contabilidad Municipios Capítulo III, ...

un "cero" como comodín

Plan De Cuentas Del Municipio

1.0.0.0.0.000 ACTIVO
1.1.0.0.0.000 ACTIVO CIRCULANTE
1.1.1.0.0.000 Efectivo y Equivalentes

- 1.1.1.1.0.000 Efectivo
- 1.1.1.2.0.000 Bancos/Tesorería
- 1.1.1.3.0.000 Bancos/Dependencias y Otros
- 1.1.1.4.0.000 Inversiones Temporales (Hasta 3 meses)
- 1.1.1.5.0.000 Fondos con Afectación Específica
- 1.1.1.6.0.000 Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración
- 1.1.1.9.0.000 Otros Efectivos y Equivalentes

1.1.2.0.0.000 Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes

- 1.1.2.1.0.000 Inversiones Financieras de Corto Plazo
- 1.1.2.2.0.000 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo
- 1.1.2.3.0.000 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo
- 1.1.2.4.0.000 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
- 1.1.2.5.0.000 Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo
- 1.1.2.6.0.000 Préstamos Otorgados a Corto Plazo
- 1.1.2.9.0.000 Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo

1.1.3.0.0.000 Derechos a Recibir Bienes o Servicios

- 1.1.3.1.0.000 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo
- 1.1.3.2.0.000 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Inmuebles y Muebles a Corto Plazo
- 1.1.3.3.0.000 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Intangibles a Corto Plazo
- 1.1.3.4.0.000 Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a Corto Plazo
- 1.1.3.9.0.000 Otros Derechos a Recibir Bienes o Servicios a Corto Plazo

1.1.4.0.0.000 Inventarios

- 1.1.4.1.0.000 Inventario de Mercancías para Venta

Página 3 de 22 6021 palabras Español (México) Predicciones de texto activado Accesibilidad: es necesario investigar Concentración 01:52 p. m. 17/08/2023

Manual de Contabilidad Municipios Capítulo III, ...

- 1.1.3.3.0.000 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Intangibles a Corto Plazo
- 1.1.3.4.0.000 Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a Corto Plazo
- 1.1.3.9.0.000 Otros Derechos a Recibir Bienes o Servicios a Corto Plazo

1.1.4.0.0.000 Inventarios

- 1.1.4.1.0.000 Inventario de Mercancías para Venta
- 1.1.4.2.0.000 Inventario de Mercancías Terminadas
- 1.1.4.3.0.000 Inventario de Mercancías en Proceso de Elaboración
- 1.1.4.4.0.000 Inventario de Materias Primas, Materiales y Suministros para Producción
- 1.1.4.5.0.000 Bienes en Tránsito

1.1.5.0.0.000 Almacenes

- 1.1.5.1.0.000 Almacén de Materiales y Suministros de Consumo

1.1.6.0.0.000 Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes

- 1.1.6.1.0.000 Estimaciones para Cuentas Incobrables por Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes
- 1.1.6.2.0.000 Estimación por Deterioro de Inventarios

1.1.9.0.0.000 Otros Activos Circulantes

- 1.1.9.1.0.000 Valores en Garantía
- 1.1.9.2.0.000 Bienes en Garantía (excluye depósitos de fondos)
- 1.1.9.3.0.000 Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago
- 1.1.9.4.0.000 Adquisición con Fondos de Terceros

1.2.0.0.0.000 ACTIVO NO CIRCULANTE
1.2.1.0.0.000 Inversiones Financieras a Largo Plazo

Espita
Manual de Contabilidad Gubernamental
Municipio: Espita

Página 4 de 22 6021 palabras Español (México) Predicciones de texto activado Accesibilidad: es necesario investigar Concentración 01:52 p. m. 17/08/2023

Manual de Contabilidad Municipios Capítulo III...

1.2.9.0.0.0000 Estimaciones por Pérdida de Otras Cuentas Incoobrables a Largo Plazo

1.2.9.0.0.0000 Otros Activos no Circulantes

- 1.2.9.1.0.0000 Bienes en Concesión
- 1.2.9.2.0.0000 Bienes en Arrendamiento Financiero
- 1.2.9.3.0.0000 Bienes en Comodato

2.0.0.0.0.0000 PASIVO

2.1.0.0.0.0000 PASIVO CIRCULANTE

2.1.1.0.0.0000 Cuentas por Pagar a Corto Plazo

- 2.1.1.1.0.0000 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
- 2.1.1.2.0.0000 Proveedores por Pagar a Corto Plazo
- 2.1.1.3.0.0000 Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo
- 2.1.1.4.0.0000 Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo
- 2.1.1.5.0.0000 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
- 2.1.1.6.0.0000 Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo
- 2.1.1.7.0.0000 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo
- 2.1.1.8.0.0000 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo

2.1.1.9.0.0000 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo

2.1.2.0.0.0000 Documentos por Pagar a Corto Plazo

- 2.1.2.1.0.0000 Documentos Comerciales por Pagar a Corto Plazo
- 2.1.2.2.0.0000 Documentos con Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo
- 2.1.2.9.0.0000 Otros Documentos por Pagar a Corto Plazo

2.1.3.0.0.0000 Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo

- 2.1.3.1.0.0000 Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Interna

Espita
Manual de Contabilidad Gubernamental
Municipio Espita

Manual de Contabilidad Municipios Capítulo III...

2.2.5.0.0.0000 Otros Fondos de Ingresos en Garantía y/o Administración a Largo Plazo

- 2.2.5.6.0.0000 Valores y Bienes en Garantía a Largo Plazo

2.2.6.0.0.0000 Provisiones a Largo Plazo

- 2.2.6.1.0.0000 Provisión para Demandas y Juicios a Largo Plazo
- 2.2.6.2.0.0000 Provisión para Pensiones a Largo Plazo
- 2.2.6.3.0.0000 Provisión para Contingencias a Largo Plazo
- 2.2.6.9.0.0000 Otras Provisiones a Largo Plazo

3.0.0.0.0.0000 HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO

3.1.0.0.0.0000 HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO

3.1.1.0.0.0000 Aportaciones

- 3.1.2.0.0.0000 Donaciones de Capital
- 3.1.3.0.0.0000 Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio

3.2.0.0.0.0000 HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO GENERADO

3.2.1.0.0.0000 Resultados del Ejercicio (Ánimo / Desahorro)

3.2.2.0.0.0000 Resultados de Ejercicios Anteriores

3.2.3.0.0.0000 Revalúos

- 3.2.3.1.0.0000 Revalúo de Bienes Inmuebles
- 3.2.3.2.0.0000 Revalúo de Bienes Muebles
- 3.2.3.3.0.0000 Revalúo de Bienes Intangibles
- 3.2.3.9.0.0000 Otros Revalúos

3.2.4.0.0.0000 Reservas

- 3.2.4.1.0.0000 Reservas de Patrimonio
- 3.2.4.2.0.0000 Reservas Territoriales
- 3.2.4.3.0.0000 Reservas por Contingencias

Espita
Manual de Contabilidad Gubernamental
Municipio Espita

Manual de Contabilidad Municipios Capítulo III...

Archivo Inicio Insertar Dibujar Diseño Disposición Referencias Correspondencia Revisar Vista Ayuda Acrobat

Regla Líneas de la cuadrícula Panel de navegación

Una página Varios páginas Ancho de página

Nueva ventana Organizar todo Dividir

Comentarios Edición Compartir

3.2.5.0.0.0000 **Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores**
3.2.5.1.0.0000 Cambios en Políticas Contables
3.2.5.2.0.0000 Cambios por Errores Contables

3.3.0.0.0.0000 **EXCESO O INSUFICIENCIA EN LA ACTUALIZACION DE LA HACIENDA PUBLICA PATRIMONIO**
3.3.1.0.0.0000 Resultado por Posición Monetaria
3.3.2.0.0.0000 Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios

4.0.0.0.0.0000 **INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS**
4.1.0.0.0.0000 **INGRESOS DE GESTION**
4.1.1.0.0.0000 **Impuestos**
4.1.1.1.0.0000 Impuestos Sobre los Ingresos
4.1.1.2.0.0000 Impuestos Sobre el Patrimonio
4.1.1.3.0.0000 Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones
4.1.1.4.0.0000 Impuestos al Comercio Exterior
4.1.1.5.0.0000 Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables
4.1.1.6.0.0000 Impuestos Ecológicos
4.1.1.7.0.0000 Accesorios de Impuestos
4.1.1.8.0.0000 Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago
4.1.1.9.0.0000 Otros Impuestos

4.1.4.0.0.0000 **Derechos**
4.1.4.1.0.0000 Derechos por el Uso, Goc, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público
4.1.4.3.0.0000 Derechos por Prestación de Servicios
4.1.4.4.0.0000 Accesorios de Derechos
4.1.4.5.0.0000 Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago
4.1.4.9.0.0000 Otros Derechos

4.1.5.0.0.0000 **Productos**
4.1.5.1.0.0000 Productos
4.1.5.4.0.0000 Productos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago

Página 8 de 22 6021 palabras Español (México) Predicciones de texto: activado Accesibilidad: es necesario investigar Concentración 01:53 p. m. 17/08/2023

Manual de Contabilidad Municipios Capítulo III...

Archivo Inicio Insertar Dibujar Diseño Disposición Referencias Correspondencia Revisar Vista Ayuda Acrobat

Regla Líneas de la cuadrícula Panel de navegación

Una página Varios páginas Ancho de página

Nueva ventana Organizar todo Dividir

Comentarios Edición Compartir

4.3.9.4.0.0000 Diferencias de Cotizaciones a Favor en Valores Negociables
4.3.9.5.0.0000 Resultado por Posición Monetaria
4.3.9.6.0.0000 Utilidades por Participación Patrimonial
4.3.9.7.0.0000 Diferencias por Reestructuración de Deuda Pública a Favor
4.3.9.9.0.0000 Otros Ingresos y Beneficios Varios

5.0.0.0.0.0000 **GASTOS Y OTRAS PERDIDAS**
5.1.0.0.0.0000 **GASTOS DE FUNCIONAMIENTO**
5.1.1.0.0.0000 **Servicios Personales**
5.1.1.1.0.0000 Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente
5.1.1.2.0.0000 Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio
5.1.1.3.0.0000 Remuneraciones Adicionales y Especiales
5.1.1.4.0.0000 Seguridad Social
5.1.1.5.0.0000 Otras Prestaciones Sociales y Económicas
5.1.1.6.0.0000 Pago de Estímulos a Servidores Públicos

5.1.2.0.0.0000 **Materiales y Suministros**
5.1.2.1.0.0000 Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales
5.1.2.2.0.0000 Alimentos y Libros
5.1.2.3.0.0000 Materiales Primarios Materiales de Producción y Comercialización
5.1.2.4.0.0000 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación
5.1.2.5.0.0000 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio
5.1.2.6.0.0000 Combustibles, Lubricantes y Aditivos
5.1.2.7.0.0000 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos
5.1.2.8.0.0000 Materiales y Suministros para Seguridad
5.1.2.9.0.0000 Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores

5.1.3.0.0.0000 **Servicios Generales**
5.1.3.1.0.0000 Servicios Básicos
5.1.3.2.0.0000 Servicios de Arrendamiento
5.1.3.3.0.0000 Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios
5.1.3.4.0.0000 Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales
5.1.3.5.0.0000 Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación
5.1.3.6.0.0000 Servicios de Comunicación Social y Publicidad
5.1.3.7.0.0000 Servicios de Traslado y Viáticos
5.1.3.8.0.0000 Servicios Oficiales

Página 9 de 22 6021 palabras Español (México) Predicciones de texto: activado Accesibilidad: es necesario investigar Concentración 01:53 p. m. 17/08/2023

Manual de Contabilidad Municipios Capítulo III

Archivo Inicio Insertar Dibujar Diseño Disposición Referencias Correspondencia Revisar Vista Ayuda Acrobat

Regla
 Líneas de la cuadrícula
 Panel de navegación

Una página
Varias páginas
Ancho de página

Nueva ventana
Organizar todo
Dividir

Comentarios Edición Compartir

Concentración Immersive Reader

Movimiento de página
Vertical En paralelo

Mostrar

Zoom 100%

Zoom

Ventana Cambiar Ventanas

Macros Propiedades

SharePoint

5.1.3.4.0.0000 Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales
5.1.3.5.0.0000 Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación
5.1.3.6.0.0000 Servicios de Comunicación Social y Publicidad
5.1.3.7.0.0000 Servicios de Traslado y Viáticos
5.1.3.8.0.0000 Servicios Oficiales
5.1.3.9.0.0000 Otros Servicios Generales

5.2.0.0.0.0000 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS
5.2.1.0.0.0000 Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público
5.2.1.1.0.0000 Asignaciones al Sector Público
5.2.1.2.0.0000 Transferencias Internas al Sector Público

5.2.2.0.0.0000 Transferencias al Resto del Sector Público
5.2.2.1.0.0000 Transferencias a Entidades Parastatales
5.2.2.2.0.0000 Transferencias a Entidades Federativas y Municipios

Espita
Manual de Contabilidad Gubernamental
Municipio: Espita

5.2.3.0.0.0000 Subsidios y Subvenciones
5.2.3.1.0.0000 Subsidios
5.2.3.2.0.0000 Subvenciones

5.2.4.0.0.0000 Ayudas Sociales
5.2.4.1.0.0000 Ayudas Sociales a Personas
5.2.4.2.0.0000 Becas
5.2.4.3.0.0000 Ayudas Sociales a Instituciones
5.2.4.4.0.0000 Ayudas Sociales por Desastres Naturales y Otros Sinistres

5.2.5.0.0.0000 Pensiones y Jubilaciones
5.2.5.1.0.0000 Pensiones

Página 9 de 22 6021 palabras Español (México) Predicciones de texto: activado Accesibilidad: es necesario investigar Concentración 01:53 p. m. 17/08/2023

Manual de Contabilidad Municipios Capítulo IV.docx - Modo de compatibilidad - Guardado

Archivo Inicio Insertar Dibujar Diseño Disposición Referencias Correspondencia Revisar Vista Ayuda Acrobat

Buscar Reemplazar Seleccionar

Crear y compartir PDF de Adobe Solicitar firmas Dictar Editor

Adobe Acrobat

Portapapeles Fuente Párrafo Estilos Edición

Manual de Contabilidad Gubernamental
Municipio: Espita

Espita

Capítulo IV
Instructivo para el Manejo de Cuentas

Manual de Contabilidad Municipios Capítulo IV.docx; 232,639 caracteres (valor aproximado). Concentración 01:54 p. m. 17/08/2023

Manual de Contabilidad Municipal
Municipio: Espita

Instructivo para el manejo de cuentas.

Tipe	Genero	Definición
Balanza	1 ACTIVO.	Recursos controlados por un ente público, identificados, cuantificados en términos monetarios y de los que se esperan beneficios económicos y sociales futuros, derivados de operaciones ocurridas en el pasado, que Han afectado económicamente a dicho ente público.
	2 PASIVO.	Obligaciones presentes del ente público, virtualmente inevitables, identificadas, cuantificadas en términos monetarios y que representan una disminución futura de beneficios económicos, derivadas de operaciones ocurridas en el pasado que han afectado Económicamente.
	3 HACIENDA PÚBLICA /PATRIMONIO.	Representa la diferencia del activo y pasivo del ente público. Incluye el resultado de la gestión de ejercicios anteriores.
Resultados	4 INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS.	Representa el importe de los ingresos y otros beneficios del Municipio provenientes de los ingresos de gestión, participaciones, aportaciones, transferencias, Asignaciones, subsidios y otros auxilios y otros ingresos.
	5 GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS.	Representa el importe de los gastos y otras pérdidas del Municipio, incurridos por gastos de funcionamiento, intereses, transferencias, participaciones y aportaciones otorgadas, otras pérdidas de la gestión y extraordinarias.

Manual de Contabilidad Municipal
Municipio: Espita

Resultados	4 INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS.	Representa el importe de los ingresos y otros beneficios del Municipio provenientes de los ingresos de gestión, participaciones, aportaciones, transferencias, Asignaciones, subsidios y otros auxilios y otros ingresos.
	5 GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS.	Representa el importe de los gastos y otras pérdidas del Municipio, incurridos por gastos de funcionamiento, intereses, transferencias, participaciones y aportaciones otorgadas, otras pérdidas de la gestión y extraordinarias. Entre otras.
De Orden	7 CUENTAS DE ORDEN CONTABLES.	Registra eventos, que, si bien representan hechos económicos-financieros que afectan al patrimonio y por lo tanto los resultados del ente público, informan sobre circunstancias contingentes o eventuales de importancia respecto de éste, que en determinadas condiciones. Pueden producir efectos patrimoniales en el mismo.
	9 CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIAS.	Representa el importe de las operaciones presupuestarias que afectan la Ley de Ingresos y el Presupuesto de Gastos. Se considera la partida simple.
Cierre	6 CUENTAS DE CIERRE CONTABLE.	Cuentas de cierre contable que comprenden el resumen de los ingresos y gastos que reflejan el ahorro o desahorro de la gestión del ejercicio. Se considera un registro Automático.
	8 CUENTAS DE CIERRE PRESUPUESTARIO.	Cuenta de cierre que muestra el importe del resultado Presupuestario. Se considera la partida simple.

Manual de Contabilidad Municipios Capítulo IV.docx - Modo de compatibilidad

Inicio Insertar Dibujar Diseño Disposición Referencias Correspondencia Revisar Vista Ayuda Acrobat

Calibri 14 Fuente

4aBbCcDd AaBbCcDd AaBbCcIi

Enfasis Normal Subtítulo

Buscar Reemplazar Seleccionar

Comentarios Edición Compartir

Crear y compartir PDF de Adobe Solicitar Firmas Adobe Acrobat

Dictar Voz Editor

Manual de Contabilidad Gubernamental
Municipio: Espita

Instructivo Cuentas de ACTIVO

NÚMERO	DEBERO	QUEDEO	HABER	NATURALEZA
1.1.1.1	Activo	Activo Circulante	Efectivo y Equivalente	Deudor

CUENTA: Efectivo: Representa el monto en efectivo propiedad del ente público recaudado en caja y aquí que se da su CUENBENIO y estado actual.

CARGO:
 1. A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
 2. Por la creación o incremento de los fondos tipo de caja.
 3. Por la recaudación en efectivo de Contribuciones, productos y provechos de terminales y/o auto determinables, recibidos en la Tesorería y/o avales de la misma, recaudados en efectivo.
 4. Por el cobro de ingresos por venta de bienes y prestación de servicios.
 5. Por el cobro de otros ingresos que genere recursos.

ABONO:
 1. Por la cancelación o disminución del fondo tipo de caja.
 2. Por los depósitos en bancos de Contribuciones, productos y provechos de terminales y/o auto determinables, recibidos en la Tesorería y/o avales de la misma, recaudados en efectivo.
 3. Por el depósito en los bancos de las ventas de bienes y prestación de servicios recaudados en efectivo.
 4. Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.

SE SALDO REPRESENTA: El monto en efectivo propio del ente público, de carácter por efectivo, billetes, monedas y cheques.

NÚMERO	DEBERO	QUEDEO	HABER	NATURALEZA
1.1.1.2	Activo	Activo Circulante	Efectivo y Equivalente	Deudor

CUENTA: Bancos: Representa el monto de efectivo depositado propiedad del ente público, en instituciones bancarias.

CARGO:
 1. A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.

ABONO:
 1. Por el pago de la devolución de impuestos.

Página 4 de 72 42035 palabras Español (México) Predicciones de texto: activado Accesibilidad: todo correcto Concentración 01:55 p. m. 17/08/2023

Manual de Contabilidad Municipios Capítulo IV.docx - Modo de compatibilidad

Inicio Insertar Dibujar Diseño Disposición Referencias Correspondencia Revisar Vista Ayuda Acrobat

Calibri 14 Fuente

4aBbCcDd AaBbCcDd AaBbCcIi

Enfasis Normal Subtítulo

Buscar Reemplazar Seleccionar

Comentarios Edición Compartir

Crear y compartir PDF de Adobe Solicitar Firmas Adobe Acrobat

Dictar Voz Editor

Manual de Contabilidad Gubernamental
Municipio: Espita

CUENTA: Fondos en Cuenta Corriente Fideicomiso: Representa los fondos en cumplimiento de obligaciones contractuales o legales que, eventualmente, se erogan que devengan su haber en un plazo menor o igual a doce meses.

CARGO:
 1. Por el ingreso de los fondos en garantía.
 2. Por los ingresos extrafuera del vencimiento de los fondos en garantía.
 3. Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.

ABONO:
 1. A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
 2. Por los depósitos de fondos en garantía.
 3. Por el traspaso de los fondos en garantía de largo plazo a corto plazo.

SE SALDO REPRESENTA: El monto de los fondos en garantía en cumplimiento de obligaciones contractuales o legales que, eventualmente, se erogan que devengan su haber en un plazo menor o igual a doce meses.

NÚMERO	DEBERO	QUEDEO	HABER	NATURALEZA
2.1.6.2	Fondo	Fondo Circulante	Fondos y Bienes de Termino en Cuenta por Admonstración a Corto Plazo	Acreedor

CUENTA: Fondos en Admonstración a Corto Plazo: Representa los fondos de carácter, recibidos para su administración que, eventualmente, se erogan que devengan su haber en un plazo menor o igual a doce meses.

CARGO:
 1. Por el ingreso de los fondos en administración.

ABONO:
 1. A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
 2. Por los depósitos de fondos en administración.
 3. Por el traspaso de fondos en administración de largo plazo a corto plazo.

SE SALDO REPRESENTA: El monto de los fondos en garantía, recibidos en cumplimiento de obligaciones contractuales o legales que, eventualmente, se erogan que devengan su haber en un plazo menor o igual a doce meses.

Página 4 de 72 42151 palabras Español (México) Predicciones de texto: activado Accesibilidad: todo correcto Concentración 01:56 p. m. 17/08/2023

Manual de Contabilidad Municipios Capítulo VI.docx • Guardado en Este PC

Archivo Inicio Insertar Dibujar Diseño Disposición Referencias Correspondencia Revisar Vista Ayuda Acrobat

Portapapeles Fuente

Times New Roma 10 A⁺ A⁻ Aa


4aBbCcDc AaBbCcDc AaBbCcI

Enfasis Normal Subtítulo

Buscar Reemplazar Seleccionar

Crear y compartir PDF de Adobe Solicitar Firmas Dictar Editor

Adobe Acrobat Voz



Capítulo VI

Guías Contabilizadoras

Municipio de Espita
Estado de Yucatán.

Página 1 de 15 Español (México) Predicciones de texto: activado Concentración 01:57 p. m. 17/08/2023

Manual de Contabilidad Municipios Capítulo VI...

Archivo Inicio Insertar Dibujar Diseño Disposición Referencias Correspondencia Revisar Vista Ayuda Acrobat

Portapapeles Fuente

Calibri 14 A⁺ A⁻ Aa


4aBbCcDc AaBbCcDc AaBbCcI

Enfasis Normal Subtítulo

Buscar Reemplazar Seleccionar

Crear y compartir PDF de Adobe Solicitar Firmas Dictar Editor

Adobe Acrobat Voz



Municipio de Contabilidad Gubernamental
Municipio Espita

Capítulo VI Guías Contabilizadoras

Objetivo	6
Asiento de Apertura	6
Registros Presupuestarios Ingreso Estimado	6
Registros Presupuestarios Ingreso Modificado	6
Registros Presupuestarios Ingreso Devengado	7
Registros Presupuestarios Ingreso Recaudado	7
Registro Presupuestario del Gasto Aprobado	8
Registro Presupuestario del Gasto Modificado	8
Registro Presupuestario del Gasto comprometido	9
Registro Presupuestario del Gasto devengado	9
Registro Presupuestario del Gasto Ejercido	10
Registro Presupuestario del Gasto pagado	10
IMPUESTOS	10
Registro de Impuestos por Clasificar	10
Por los depósitos en bancos de impuestos, previamente recaudados en efectivo	11
Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de impuestos	11
Registro Impuestos (devengados)	11
Registro Impuestos (Recaudados)	12
Registro autorización y pago de Devolución de Impuestos	12
CONTRIBUCIONES DE MEJORA	12
Registro Contribuciones de Mejoras por Clasificar	12
Registro depósitos en Bancos de Contribuciones de Mejoras previamente recaudados	13
Registro clasificación de Contribuciones de Mejoras previamente recaudados	13
Registro del devengado de Contribuciones de Mejoras previamente recaudados	13

Página 1 de 15 Español (México) Predicciones de texto: activado Concentración 01:58 p. m. 17/08/2023

Manual de Contabilidad Municipios Capítulo VI...

Objetivo
Facilitar la materia de registrar la información contable y presupuestal, estableciéndose los posibles asientos a registrar, por cada grupo de cuentas y por cada operación en específico.

Asiento de Apertura
Se realiza por: La apertura de libros por el inicio del ejercicio inmediato anterior.
Documento Fuente: Asiento contable del ejercicio inmediato anterior.
Periodicidad: Al inicio del AÑO.

REGISTRO			
CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1000 AÑO	2000 PAGO		
3000 Hacienda Pública/ Fideicomisos	3000 Hacienda Pública/ Fideicomisos		
1000 CHEQUE de DINERO	1000 CHEQUE de DINERO		

Registros Presupuestarios Ingreso Estimado
Ingreso Estimado: es el que se aprueba anualmente en la Ley de Ingresos, e incluye los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, financiamientos internos y externos, así como de la venta de bienes y servicios, además de participaciones, aportaciones, recursos convenidos, y otros ingresos.
Se realiza por: Por la Ley de Ingresos Estimada.
Documento Fuente: Ley de Ingresos Estimada o documento equivalente.
Periodicidad: Anual.

REGISTRO			
CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1000 AÑO	2000 PAGO		
3000 Hacienda Pública/ Fideicomisos	3000 Hacienda Pública/ Fideicomisos		
1000 CHEQUE de DINERO	1000 CHEQUE de DINERO		

Manual de Contabilidad Municipios Capítulo VI...

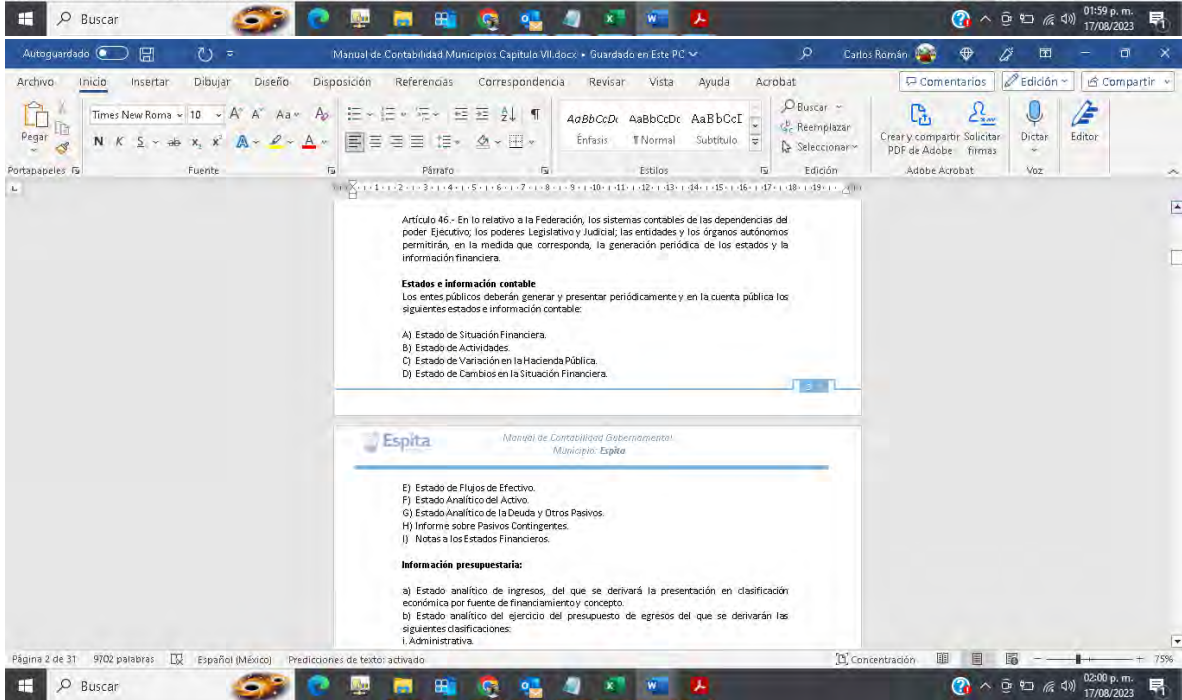
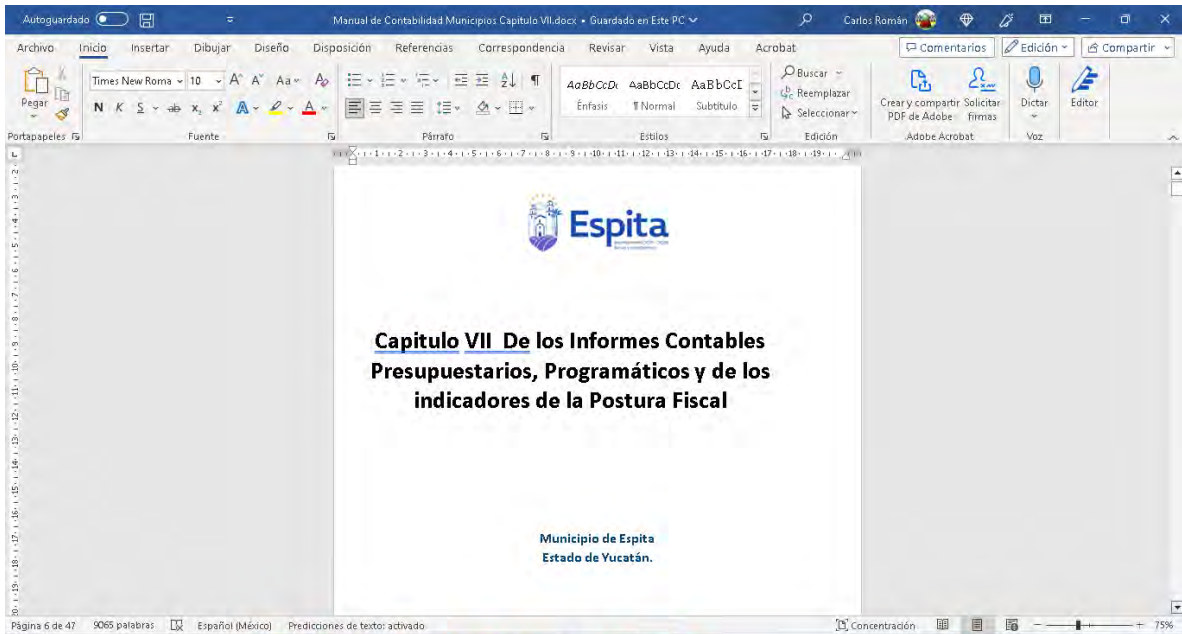
REGISTRO			
CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1000 AÑO	2000 PAGO		
3000 Hacienda Pública/ Fideicomisos	3000 Hacienda Pública/ Fideicomisos		
1000 CHEQUE de DINERO	1000 CHEQUE de DINERO		

Registros Presupuestarios Ingreso Estimado
Ingreso Estimado: es el que se aprueba anualmente en la Ley de Ingresos, e incluye los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, financiamientos internos y externos, así como de la venta de bienes y servicios, además de participaciones, aportaciones, recursos convenidos, y otros ingresos.
Se realiza por: Por la Ley de Ingresos Estimada.
Documento Fuente: Ley de Ingresos Estimada o documento equivalente.
Periodicidad: Anual.

REGISTRO			
CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
		8.1.1	8.1.2
		ley de Ingresos Estimada	ley de Ingresos por Ejecutar

Registros Presupuestarios Ingreso Modificado
Ingreso Modificado: el momento contable que refleja la asignación presupuestaria en lo relativo a la Ley de Ingresos que resulta de incorporar en su caso, las modificaciones al ingreso estimado, previstas en la Ley de Ingresos.
Se realiza por: Por las modificaciones positivas a la estimación de la Ley de Ingresos.
Documento Fuente: Oficio de adecuación de la Ley de Ingresos Estimada o documento equivalente.
Periodicidad: Eventual.

REGISTRO			
CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
		8.1.3	8.1.2
		Modificaciones a la ley de Ingresos Estimada	ley de Ingresos por Ejecutar



Manual de Contabilidad Municipios Capítulo VII.docx Guardado en Este PC Carlos Román

Inicio Insertar Dibujar Diseño Disposición Referencias Correspondencia Revisar Vista Ayuda Acrobat

Times New Roma 10 A A Fuente

4aBbCcDc AaBbCcDc AaBbCcI

Reemplazar Seleccionar Crear y compartir PDF de Adobe Solicitar Firmas Dictar Editor

Permitir hacer presentación por diferentes niveles de agregación.

Estado Analítico de Ingresos.

Objetivo: Efectuar la Comparación del total de ingresos estimados y los reales recaudados por el Municipio durante un ejercicio.

Asimismo, muestran la distribución de los ingresos del ente público de acuerdo con los distintos grados de desagregación que presenta el Clasificador por Rubros de Ingresos y el

Espita Manual de Contabilidad Gubernamental Municipio: Espita

Se verifica que se registra en las cuentas de orden presupuestarias, previo al cierre presupuestario de cada periodo que se reporte

Teniendo en cuenta que, de acuerdo con lo dispuesto por el artículo 38 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y la norma emitida por el CONAC por la que se aprueba el "Clasificador por Rubros de Ingresos", el registro de los ingresos de los entes públicos se efectuará en las cuentas establecidas por éste en las etapas que reflejen el estimado modificado, devengado y recaudado de los mismos, se presenta el Estado Analítico de Ingresos en su apertura mínima:

Rubro de Ingresos	TIPO				
	Estimado	Recaudado y devengado	Devengado	Recaudado	Utilizado
Ingresos					
Cuentas y Aplicaciones de Seguridad Social					
Contribuciones de Ingresos					
Donaciones					
Productos					
Apoyos					
Préstamos					
Transferencias de Ingresos, Préstamos de Servicios y Otros Apoyos					
Participaciones, Asignaciones, Cuentas, Ingresos, Donaciones de la Federación, Fideicomisos, Préstamos de Ingresos					
Transferencias, Asignaciones, Cuentas, Subsidios, y Préstamos y Fideicomisos					
Ingresos Devengados y Recaudados					
TOTAL					

Página 21 de 31 9702 palabras Español (México) Predicciones de texto: activado Accesibilidad: es necesario investigar Concentración 02:03 p. m. 17/08/2023

Manual de Contabilidad Municipios Capítulo VII.docx Guardado en Este PC Carlos Román

Inicio Insertar Dibujar Diseño Disposición Referencias Correspondencia Revisar Vista Ayuda Acrobat

Times New Roma 10 A A Fuente

4aBbCcDc AaBbCcDc AaBbCcI

Reemplazar Seleccionar Crear y compartir PDF de Adobe Solicitar Firmas Dictar Editor

Ingresos en su apertura mínima:

Rubro de Ingresos	TIPO				
	Estimado	Recaudado y devengado	Devengado	Recaudado	Utilizado
Ingresos					
Cuentas y Aplicaciones de Seguridad Social					
Contribuciones de Ingresos					
Donaciones					
Productos					
Apoyos					
Préstamos					
Transferencias de Ingresos, Préstamos de Servicios y Otros Apoyos					
Participaciones, Asignaciones, Cuentas, Ingresos, Donaciones de la Federación, Fideicomisos, Préstamos de Ingresos					
Transferencias, Asignaciones, Cuentas, Subsidios, y Préstamos y Fideicomisos					
Ingresos Devengados y Recaudados					
TOTAL					
Ingresos y devengados					
Rubro Analítico de Ingresos (Código de Cuenta de Ingresos)	TIPO				
	Estimado	Recaudado y devengado	Devengado	Recaudado	Utilizado
Ingresos del Tipo Ingresos de Orden y Subsidio y Otros Ingresos					
Ingresos					
Cuentas y Aplicaciones de Seguridad Social					
Contribuciones de Ingresos					
Donaciones					
Productos					
Apoyos					
Préstamos					
Transferencias de Ingresos, Préstamos de Servicios y Otros Apoyos					
Participaciones, Asignaciones, Cuentas, Ingresos, Donaciones de la Federación, Fideicomisos, Préstamos de Ingresos					
Transferencias, Asignaciones, Cuentas, Subsidios, y Préstamos y Fideicomisos					
Ingresos Devengados y Recaudados					
TOTAL					
Ingresos del Tipo Ingresos de Orden y Subsidio y Otros Ingresos					
Ingresos					
Cuentas y Aplicaciones de Seguridad Social					
Contribuciones de Ingresos					
Donaciones					
Productos					
Apoyos					
Préstamos					
Transferencias de Ingresos, Préstamos de Servicios y Otros Apoyos					
Participaciones, Asignaciones, Cuentas, Ingresos, Donaciones de la Federación, Fideicomisos, Préstamos de Ingresos					
Transferencias, Asignaciones, Cuentas, Subsidios, y Préstamos y Fideicomisos					
Ingresos Devengados y Recaudados					
TOTAL					

Página 21 de 31 9702 palabras Español (México) Predicciones de texto: activado Accesibilidad: es necesario investigar Concentración 02:03 p. m. 17/08/2023

Manual de Contabilidad Municipios Capítulo VII.docx • Guardado en Este PC

Inicio Insertar Dibujar Diseño Disposición Referencias Correspondencia Revisar Vista Ayuda Acrobat

Times New Roma 10 A Aa

4aBbCcDc AaBbCcDc AaBbCcI

Enfasis Normal Subtítulo

Reemplazar Seleccionar

Comentarios Edición Compartir

Buscar Reemplazar Seleccionar

Crear y compartir PDF de Adobe Solicitar firmas

Dictar Editor

Adobe Acrobat Voz

Portapapeles Fuente Párrafo Estilos Edición

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20

Clasificación Económica (por Tipo de Gasto).

Con base en su clasificación económica, el gasto programable del sector público se divide en gasto corriente y gasto de capital. El gasto corriente se refiere a la adquisición de bienes y servicios que realiza el sector público durante el ejercicio fiscal sin incrementar el patrimonio.

Resumen del Gasto Público						
Estado: Análisis del Gasto del Presupuesto de Egresos						
Clasificación Económica por Tipo de Gasto						
Del XXXX al XXXX						
Concepto	Naturaleza	Asignaciones (Autorizaciones)	Ejecución			Subtotales
			Presupuesto	Utilizado	Porcentaje	
Gasto Corriente		2	241,121.1	4	3	44,121.1
Gasto de Capital						
Asignaciones de la Unión y Subvenciones de Terceros						
Personales y Administrativos						
Intereses						
OTROS DE CAPITAL						

Clasificación Funcional (Finalidad y Función)

La clasificación funcional del gasto muestra la distribución de los recursos públicos de acuerdo con las actividades sustantivas que se realizarán, en los ámbitos social, económico y de gobierno.

Resumen del Gasto Público						
Estado: Análisis del Gasto del Presupuesto de Egresos						
Clasificación Funcional por Finalidad y Función						
Del XXXX al XXXX						
Concepto	Naturaleza	Asignaciones (Autorizaciones)	Ejecución			Subtotales
			Presupuesto	Utilizado	Porcentaje	

Página 23 de 31 9702 palabras Español (México) Predicciones de texto: activado Accesibilidad: es necesario investigar Concentración 02:04 p. m. 17/08/2023

Manual de Contabilidad Municipios Capítulo VII.docx • Guardado en Este PC

Inicio Insertar Dibujar Diseño Disposición Referencias Correspondencia Revisar Vista Ayuda Acrobat

Times New Roma 10 A Aa

4aBbCcDc AaBbCcDc AaBbCcI

Enfasis Normal Subtítulo

Reemplazar Seleccionar

Comentarios Edición Compartir

Buscar Reemplazar Seleccionar

Crear y compartir PDF de Adobe Solicitar firmas

Dictar Editor

Adobe Acrobat Voz

Portapapeles Fuente Párrafo Estilos Edición

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20

Estados e informes programáticos

Gastos por Categoría Programática.

La estructura Programática es el conjunto de categorías y elementos programáticos ordenados en forma coherente, el cual define las acciones que efectúan los ejecutores de gasto para alcanzar sus objetivos y metas de acuerdo con las políticas definidas en el Plan Nacional de Desarrollo y en los programas y presupuestos, así como ordena y clasifica las acciones de los ejecutores de gasto para delimitar la aplicación

Resumen del Gasto Público						
Estado: Análisis del Gasto por Categoría Programática						
Del XXXX al XXXX						
Concepto	Naturaleza	Asignaciones (Autorizaciones)	Ejecución			Subtotales
			Presupuesto	Utilizado	Porcentaje	
Programa						
Subprograma						
Objetivo						
Actividad						
Acción						
Elemento						
Programa						
Subprograma						
Objetivo						
Actividad						
Acción						
Elemento						

Espita Movida de Contabilidad Gubernamental Municipio: Espita

Página 23 de 31 9702 palabras Español (México) Predicciones de texto: activado Accesibilidad: es necesario investigar Concentración 02:04 p. m. 17/08/2023

Matriz de los Gastos Devengados

Listado Imprimir Filtro Ordenado por: COG Salir

COG	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cargo	Cuenta de Cargo	Abono	Cuenta de Abono
111	Dietas	1		5.1.1.1	Remuneraciones al Personal de carácter Permanente	2.1.1.1.1	Remuneración por pagar al Personal de carácter permanente a CP
112	Haberes	1		5.1.1.1	Remuneraciones al Personal de carácter Permanente	2.1.1.1.1	Remuneración por pagar al Personal de carácter permanente a CP
112	Haberes	2		5.1.1.1	Remuneraciones al Personal de carácter Permanente	2.1.1.1.1	Remuneración por pagar al Personal de carácter permanente a CP
113	Sueldos base al personal permanente	1		5.1.1.1	Remuneraciones al Personal de carácter Permanente	2.1.1.1.1	Remuneración por pagar al Personal de carácter permanente a CP
113	Sueldos base al personal permanente	2		5.1.1.1	Remuneraciones al Personal de carácter Permanente	2.1.1.1.1	Remuneración por pagar al Personal de carácter permanente a CP
114	Remuneraciones por adscripción laboral en el extranjero	1		5.1.1.1	Remuneraciones al Personal de carácter Permanente	2.1.1.1.1	Remuneración por pagar al Personal de carácter permanente a CP
114	Remuneraciones por adscripción laboral en el extranjero	2		5.1.1.1	Remuneraciones al Personal de carácter Permanente	2.1.1.1.1	Remuneración por pagar al Personal de carácter permanente a CP
121	Honorarios asimilables a salarios	1		5.1.1.2	Remuneraciones al Personal de carácter Transitorio	2.1.1.1.2	Remuneración por pagar al Personal de carácter transitorio a CP
121	Honorarios asimilables a salarios	2		5.1.1.2	Remuneraciones al Personal de carácter Transitorio	2.1.1.1.2	Remuneración por pagar al Personal de carácter transitorio a CP
122	Sueldos base al personal eventual	1		5.1.1.2	Remuneraciones al Personal de carácter Transitorio	2.1.1.1.2	Remuneración por pagar al Personal de carácter transitorio a CP
122	Sueldos base al personal eventual	2		5.1.1.2	Remuneraciones al Personal de carácter Transitorio	2.1.1.1.2	Remuneración por pagar al Personal de carácter transitorio a CP
123	Retribuciones por servicios de carácter social	1		5.1.1.2	Remuneraciones al Personal de carácter Transitorio	2.1.1.1.2	Remuneración por pagar al Personal de carácter transitorio a CP
123	Retribuciones por servicios de carácter	2		5.1.1.2	Remuneraciones al Personal de carácter	2.1.1.1.2	Remuneración por pagar al Personal de

Matriz de los Gastos Pagados

Listado Imprimir Filtro Ordenado por: COG Salir

COG	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Medio de pago	Cargo	Cuenta de Cargo	Abono	Cuenta de Abono
111	Dietas	1		Banco Moned. Nac.	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
111	Dietas	1		Banco Moned. Extr.	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
112	Haberes	1		Banco Moned. Nac.	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
112	Haberes	1		Banco Moned. Extr.	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
112	Haberes	2		Banco Moned. Nac.	2.1.1.1.1	Remuneración por pagar al Personal de carácter transitorio a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
113	Sueldos base al personal permanente	2		Banco Moned. Nac.	2.1.1.1.1	Remuneración por pagar al Personal de carácter transitorio a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
113	Sueldos base al personal permanente	1		Banco Moned. Nac.	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
113	Sueldos base al personal permanente	1		Banco Moned. Extr.	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
114	Remuneraciones por adscripción laboral en el extranjero	1		Banco Moned. Nac.	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
114	Remuneraciones por adscripción laboral en el extranjero	1		Banco Moned. Extr.	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
114	Remuneraciones por adscripción laboral en el extranjero	2		Banco Moned. Nac.	2.1.1.1.1	Remuneración por pagar al Personal de carácter transitorio a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería

Matriz de los Ingresos Devengados

CRI	Nombre de CRI	Características	Cargo	Cuenta de Cargo	Abono	Cuenta de Abono
03-01	Financiamiento Interno, Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Corto Plazo	Cobro en término	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	2.1.4.1	Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Corto Plazo
03-02	Financiamiento Interno, Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Largo Plazo	Cobro en término	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	2.2.3.1	Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Largo Plazo
03-03	Financiamiento Interno, Préstamos de la Deuda Pública Interna por Pagar a Largo Plazo	Cobro en término	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	2.2.3.3	Préstamos de la Deuda Pública Interna por Pagar a Largo Plazo
11	Impuestos sobre los ingresos	Cobro en término	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.1.1	IMPUESTOS SOBRE LOS INGRESOS
11	Impuestos sobre los ingresos	Cobro extemporáneo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.1.1	IMPUESTOS SOBRE LOS INGRESOS
11	Impuestos sobre los ingresos	Convenio de parcialidades o diferido	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.1.1	IMPUESTOS SOBRE LOS INGRESOS
11	Impuestos sobre los ingresos	Resolución judicial	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.1.1	IMPUESTOS SOBRE LOS INGRESOS
12	Impuestos sobre el patrimonio	Cobro en término	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.1.2	IMPUESTOS SOBRE EL PATRIMONIO
12	Impuestos sobre el patrimonio	Cobro extemporáneo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.1.2	IMPUESTOS SOBRE EL PATRIMONIO
12	Impuestos sobre el patrimonio	Convenio de parcialidades o diferido	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.1.2	IMPUESTOS SOBRE EL PATRIMONIO

3110028 Municipio de Espita 2023 * Usuario: ESPITA YUCATAN MEXICO Ver: Usuarios Conectados al Sistema - (Usuarios Permitidos: 10)

Matriz de los Ingresos Recaudados

CRI	Nombre del CRI	Características	Medio de Pago	Cargo	Cuenta de Cargo	Abono	Cuenta de Abono
11	Impuestos sobre los ingresos	Cobro en término	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
11	Impuestos sobre los ingresos	Cobro en término	Banco Moned. Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
11	Impuestos sobre los ingresos	Cobro extemporáneo	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
11	Impuestos sobre los ingresos	Cobro extemporáneo	Banco Moned. Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
11	Impuestos sobre los ingresos	Convenio de parcialidades o diferido	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
11	Impuestos sobre los ingresos	Convenio de parcialidades o diferido	Banco Moned. Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
11	Impuestos sobre los ingresos	Resolución judicial	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
11	Impuestos sobre los ingresos	Resolución judicial	Banco Moned. Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
11	Impuestos sobre los ingresos	Resolución judicial	En especie	1.1.9.3	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
12	Impuestos sobre el patrimonio	Cobro en término	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
12	Impuestos sobre el patrimonio	Cobro en término	Banco Moned. Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

3110028 Municipio de Espita 2023 * Usuario: ESPITA YUCATAN MEXICO Ver: Usuarios Conectados al Sistema - (Usuarios Permitidos: 10)

Matriz de Ingresos Devengados y Recaudados Simultáneos

Listado Imprimir Salir

Tipo - CRE	Concepto del Tipo de Ingreso - CRE	Medio de Recaudación o Percepción	Cargo	Cuenta Contable		Cuenta Abono
				Cuenta Cargo	Abono	
03	Financiamiento Interno	Banco Moned. Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	2.1.4.1	Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Corto Plazo
03	Financiamiento Interno	Efectivo	1.1.1.1	Efectivo	2.1.4.1	Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Corto Plazo
03	Financiamiento Interno	Banco Moned. Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	2.2.3.1	Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Largo Plazo
03	Financiamiento Interno	Efectivo	1.1.1.1	Efectivo	2.2.3.1	Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Largo Plazo
03	Financiamiento Interno	Banco Moned. Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	2.2.3.3	Préstamos de la Deuda Pública Interna por Pagar a Largo Plazo
03	Financiamiento Interno	Efectivo	1.1.1.1	Efectivo	2.2.3.3	Préstamos de la Deuda Pública Interna por Pagar a Largo Plazo
11	Impuestos Sobre los Ingresos	Banco Moned. Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	4.1.1.1	Impuestos Sobre los Ingresos
11	Impuestos Sobre los Ingresos	Efectivo	1.1.1.1	Efectivo	4.1.1.1	Impuestos Sobre los Ingresos
12	Impuestos Sobre el Patrimonio	Banco Moned. Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	4.1.1.2	Impuestos Sobre el Patrimonio
12	Impuestos Sobre el Patrimonio	Efectivo	1.1.1.1	Efectivo	4.1.1.2	Impuestos Sobre el Patrimonio
15	Impuestos Sobre la Renta	Banco Moned. Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	4.1.1.2	Impuestos Sobre la Renta

Anexo | Matriz de conversión.docx - Modo de compatibilidad - Guardado en Este PC - Carlos Román


Archivos Inicio Insertar Dibujar Diseño Disposición Referencias Correspondencia Revisar Vista Ayuda Acrobat

Times New Roma 10 A Aa Fuente Párrafo Estilos Edición

Buscar Reemplazar Seleccionar Comentarías Edición Compartir

Crear y compartir PDF de Adobe Solicitar Firmas Dictar Editor

Municipio de Espita



MATRICES DE CONVERSIÓN

Municipio de Espita.
Estado de Yucatán.

Página 1 de 83 25189 palabras Español (México) Predicciones de texto activado Accesibilidad: es necesario investigar Concentración 02:16 p. m. 17/08/2023 75%

Autoguardado Anexo I Matriz de conversión.docx - Modo de compatibilidad Guardado en Este PC Carlos Román

Archivos Inicio Insertar Dibujar Diseño Disposición Referencias Correspondencia Revisar Vista Ayuda Acrobat

Times New Roma 10 A Aa

4aBbCcDc AaBbCcDc AaBbCcI

Énfasis Normal Subtítulo

Reemplazar Seleccionar

Crear y compartir PDF de Adobe Solicitar Firmas

Dictar Editor

Portapapeles Fuente Párrafo Estilos Edición Compartir

160 Concepto de patrimonio: seleccionar el libro con el que se quiere de INDEVAL 2 12243 Patrimonio Obligado a la Banca Exterior 2119 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo

MATRIZ DE GASTOS PAGADO

Relaciona el medio de pago, con las cuentas del Plan de Cuentas, la cuenta del debe será la cuenta del haber del devengado de egresos, la cuenta del haber está definida por el medio de pago.

Si es efectivo la cuenta será Caja
Si se trata de pago por Bancos, mediante cheque o transferencia bancaria, será la cuenta 1.1.1.2 Bancos Tesorería.

Matriz de Gastos Pagados de la cuenta 5.1.1 Servicios Personales

COD	Nombre de COD	Tipo de cargo	Medio de pago	Cuentas Contables		
				Cargo	Abono	Cuenta Abono
111	Debita	1	Banco Moned.Nac.	21.1.1	21.1.1	1.1.1.2
111	Debita	1	Banco Moned.Extr.	21.1.1	21.1.1	1.1.1.2
112	Haberes	1	Banco Moned.Nac.	21.1.1	21.1.1	1.1.1.2
112	Haberes	1	Banco Moned.Extr.	21.1.1	21.1.1	1.1.1.2
113	Debita con el exterior	1	Banco Moned.Extr.	21.1.1	21.1.1	1.1.1.2

Página 3 de 83 25189 palabras Español (México) Predicciones de texto activado Accesibilidad: es necesario investigar Concentración 02:18 p. m. 17/08/2023

Autoguardado Anexo I Matriz de conversión.docx - Modo de compatibilidad Guardado en Este PC Carlos Román

Archivos Inicio Insertar Dibujar Diseño Disposición Referencias Correspondencia Revisar Vista Ayuda Acrobat

Times New Roma 10 A Aa

4aBbCcDc AaBbCcDc AaBbCcI

Énfasis Normal Subtítulo

Reemplazar Seleccionar

Crear y compartir PDF de Adobe Solicitar Firmas

Dictar Editor

Portapapeles Fuente Párrafo Estilos Edición Compartir

266 Inmuebles y servicios menores sobre el cual se debe de pagar

Matriz de Gastos Pagados de la cuenta 5.1.3 Servicios Generales

COD	Nombre de COD	Tipo de cargo	Medio de pago	Cuentas Contables		
				Cargo	Abono	Cuenta Abono
311	Energía eléctrica	1	Banco Moned.Nac.	21.1.2	21.1.2	1.1.1.2
311	Energía eléctrica	1	Banco Moned.Extr.	21.1.2	21.1.2	1.1.1.2
312	Gas	1	Banco Moned.Nac.	21.1.2	21.1.2	1.1.1.2
312	Gas	1	Banco Moned.Extr.	21.1.2	21.1.2	1.1.1.2
313	Agua	1	Banco Moned.Nac.	21.1.2	21.1.2	1.1.1.2
313	Agua	1	Banco Moned.Extr.	21.1.2	21.1.2	1.1.1.2
314	Teléfono básico	1	Banco Moned.Nac.	21.1.2	21.1.2	1.1.1.2
314	Teléfono básico	1	Banco Moned.Extr.	21.1.2	21.1.2	1.1.1.2
315	Teléfono celular	1	Banco Moned.Nac.	21.1.2	21.1.2	1.1.1.2
315	Teléfono celular	1	Banco Moned.Extr.	21.1.2	21.1.2	1.1.1.2
316	Servicio de Internet	1	Banco Moned.Nac.	21.1.2	21.1.2	1.1.1.2
316	Servicio de Internet	1	Banco Moned.Extr.	21.1.2	21.1.2	1.1.1.2

Página 26 de 83 25189 palabras Español (México) Predicciones de texto activado Accesibilidad: es necesario investigar Concentración 02:20 p. m. 17/08/2023

Autoguardado - Anexo I Matriz de conversión.docx - Modo de compatibilidad - Guardado en Este PC - Carlos Román

Archivos Inicio Insertar Dibujar Diseño Disposición Referencias Correspondencia Revisar Vista Ayuda Acrobat

Times New Roma 10 A Aa

4aBbCcDc AaBbCcDc AaBbCcI

Énfasis Normal Subtítulo

Buscar Reemplazar Seleccionar

Crear y compartir PDF de Adobe Solicitar Firmas

Comentarios Edición Compartir

Portapapeles Fuente

Párrafo Estilos

316	Señales de abono transacciones y recibos	1	Banco Movied.Esp.	21.12	Prorrateos por Pagar a Corte Pazo	1.1.12	Bancos/Teoritos
317	Señales de abono de internet móvil y portables a través de internet	1	Banco Movied.Esp.	21.12	Prorrateos por Pagar a Corte Pazo	1.1.12	Bancos/Teoritos
317	Señales de abono de internet móvil y portables a través de internet	1	Banco Movied.Esp.	21.12	Prorrateos por Pagar a Corte Pazo	1.1.12	Bancos/Teoritos
318	Señales postales y telefónicas	1	Banco Movied.Esp.	21.12	Prorrateos por Pagar a Corte Pazo	1.1.12	Bancos/Teoritos
318	Señales postales y telefónicas	1	Banco Movied.Esp.	21.12	Prorrateos por Pagar a Corte Pazo	1.1.12	Bancos/Teoritos

Manual de Contabilidad Gubernamental
Municipio: Espita

319	Señales telefónicas y otros servicios	1	Banco Movied.Esp.	21.12	Prorrateos por Pagar a Corte Pazo	1.1.12	Bancos/Teoritos
319	Señales telefónicas y otros servicios	1	Banco Movied.Esp.	21.12	Prorrateos por Pagar a Corte Pazo	1.1.12	Bancos/Teoritos
321	Activación de abonos	1	Banco Movied.Esp.	21.12	Prorrateos por Pagar a Corte Pazo	1.1.12	Bancos/Teoritos
321	Activación de abonos	1	Banco Movied.Esp.	21.12	Prorrateos por Pagar a Corte Pazo	1.1.12	Bancos/Teoritos
322	Activación de abonos	1	Banco Movied.Esp.	21.12	Prorrateos por Pagar a Corte Pazo	1.1.12	Bancos/Teoritos
322	Activación de abonos	1	Banco Movied.Esp.	21.12	Prorrateos por Pagar a Corte Pazo	1.1.12	Bancos/Teoritos

Página 38 de 83 25189 palabras Español (México) Predicciones de texto activado Accesibilidad: es necesario investigar Concentración 02:20 p. m. 17/08/2023

Autoguardado - Anexo I Matriz de conversión.docx - Modo de compatibilidad - Guardado en Este PC - Carlos Román

Archivos Inicio Insertar Dibujar Diseño Disposición Referencias Correspondencia Revisar Vista Ayuda Acrobat

Times New Roma 10 A Aa

4aBbCcDc AaBbCcDc AaBbCcI

Énfasis Normal Subtítulo

Buscar Reemplazar Seleccionar

Crear y compartir PDF de Adobe Solicitar Firmas

Comentarios Edición Compartir

Portapapeles Fuente

Párrafo Estilos

326	Franquicia	2	Banco Movied.Esp.	21.12	Prorrateos por Pagar a Corte Pazo	1.1.12	Bancos/Teoritos
-----	------------	---	-------------------	-------	-----------------------------------	--------	-----------------

MATRIZ INGRESOS DEVENGADOS

Relaciona el Tipo de Ingreso del Clasificador por Rubros de Ingresos con el Plan de Cuentas, el código del Tipo de Ingreso determina la cuenta contable de abono; en los casos en que no sea posible determinar la cuenta contable de abono de Ingreso, como es el caso de Aprovechamientos Patrimoniales, deberá relacionarse con la cuenta contable que corresponda.

Matriz de Ingresos Devengados 4.1 INGRESOS DE GESTIÓN

Comprende el importe de los ingresos provenientes de contribuciones, productos, aprovechamientos, así como de venta de bienes y prestación de servicios.

Tipo- CRI	Concepto del Tipo de Ingreso- CRI	Características	Cuentas Contables			
			Cargos	Cuenta Cargos	Abonos	Cuenta Abonos
11	Ingresos Sobre los Ingresos	Cobro en efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recibir a Corte Pazo	4.1.1.1	Ingresos Sobre los Ingresos
11	Ingresos Sobre los Ingresos	Cuentas de por cobrar o de otro	1.1.2.4	Ingresos por Recibir a Corte Pazo	4.1.1.1	Ingresos Sobre los Ingresos
11	Ingresos Sobre los Ingresos	Cobros en cheque	1.1.2.4	Ingresos por Recibir a Corte Pazo	4.1.1.1	Ingresos Sobre los Ingresos
11	Ingresos Sobre los Ingresos	Recibos de cheques	1.1.2.4	Ingresos por Recibir a Corte Pazo	4.1.1.1	Ingresos Sobre los Ingresos
12	Ingresos Sobre los Ingresos	Cobro en efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recibir a Corte Pazo	4.1.1.2	Ingresos Sobre los Ingresos

Manual de Contabilidad Gubernamental
Municipio: Espita

Página 58 de 83 25189 palabras Español (México) Predicciones de texto activado Accesibilidad: es necesario investigar Concentración 02:21 p. m. 17/08/2023

Autoguardado Anexo I Matriz de conversión.docx - Modo de compatibilidad - Guardado en Este PC Carlos Román

Archivos Inicio Insertar Dibujar Diseño Disposición Referencias Correspondencia Revisar Vista Ayuda Acrobat

Times New Roma 10 A Aa Fuente

4aBbCcDc AaBbCcDc AaBbCcI

Enfasis Normal Subtítulo

Buscar Reemplazar Seleccionar

Crear y compartir PDF de Adobe Solicitar firmas Dictar Editor

Adobe Acrobat Voz

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20

gr	Fondo Municipal del Pueblo para la Educación y el Desarrollo	Cobro a Emplero	11.22	Cargar por Cobro a Corto Plazo	4.2.27	Fondo Municipal del Pueblo para la Educación y el Desarrollo
----	--	-----------------	-------	--------------------------------	--------	--

MATRIZ INGRESOS RECAUDADOS

La Matriz de Ingresos Recaudados relaciona el Tipo de Ingreso y el medio de recaudación o percepción de los ingresos, la cuenta del abono será la cuenta del cargo del asiento del

Espita Manual de Contabilidad Gubernamental Municipio: Espita

devengado de ingresos.

Matriz de Ingresos Recaudados 4.1 INGRESOS DE GESTIÓN

Tipo -CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Características	Medio de Percepción o Provisión	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
11	Reparto Sobre los Ingresos	Cobro a Emplero	Ejecuto	11.11	Ejecuto	11.24	Ingresos por Repartir a Corto Plazo
11	Reparto Sobre los Ingresos	Cobro a Emplero	Banco/Moned.Nac.	11.12	Bancos/Reserva	11.24	Ingresos por Repartir a Corto Plazo
11	Reparto Sobre los Ingresos	Cuentas de participaciones o otros	Ejecuto	11.11	Ejecuto	11.24	Ingresos por Repartir a Corto Plazo
11	Reparto Sobre los Ingresos	Cuentas de participaciones o otros	Banco/Moned.Nac.	11.12	Bancos/Reserva	11.24	Ingresos por Repartir a Corto Plazo

Página 58 de 83 25189 palabras Español (México) Predicciones de texto: activado Accesibilidad: es necesario investigar Concentración 02:21 p. m. 17/08/2023

Autoguardado Anexo I Matriz de conversión.docx - Modo de compatibilidad - Guardado en Este PC Carlos Román

Archivos Inicio Insertar Dibujar Diseño Disposición Referencias Correspondencia Revisar Vista Ayuda Acrobat

Times New Roma 10 A Aa Fuente

4aBbCcDc AaBbCcDc AaBbCcI

Enfasis Normal Subtítulo

Buscar Reemplazar Seleccionar

Crear y compartir PDF de Adobe Solicitar firmas Dictar Editor

Adobe Acrobat Voz

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20

gr	Transferencia del Fondo Municipal del Pueblo para la Educación y el Desarrollo	Cobro a Emplero	Banco/Moned.Nac.	11.12	Bancos/Reserva	11.22	Cargar por Cobro a Corto Plazo
----	--	-----------------	------------------	-------	----------------	-------	--------------------------------

MATRIZ DE INGRESOS DEVENGADOS Y RECAUDADOS SIMULTÁNEOS.

La Matriz de Ingresos Devengados y Recaudados Simultáneos relaciona el Tipo de Ingreso con la cuenta contable de Ingresos y el medio de recaudación o percepción, son casos en los que se reconocerá el ingreso hasta su recaudación, es decir no existe la provisión del Ingreso, es directamente la cuenta de cargo, bancos/tesorería, o efectivo con el abono, correspondiente al tipo de ingresos de gestión.

Espita Manual de Contabilidad Gubernamental Municipio: Espita

Página 58 de 83 25189 palabras Español (México) Predicciones de texto: activado Accesibilidad: es necesario investigar Concentración 02:22 p. m. 17/08/2023